# 信息采集录入规范流程说明(组织和会员)

序号	内容
1	(一)采集录入基层工会信息,并导入
2	(二)基层工会采集录入会员信息,并导入
3	(三)常见问题

## (一) 采集录入基层工会信息, 并导入

操作流程:



### 1, 提交:提交组织信息到上级工会,并由上级工会导入组织信息。【组织信息参考 海南组织信息导入模板.xlsx

附件	-													
						海南	省工会	组织	信息	采集表				
填表 (盖	填表单位 (盖章), 单位负责人(签字);										信息采	集人(签字):		
			I	会组织所在单位信	龟							工会组织信息		
片号	单位名 称	单位法人和其他组 织统一社会信用代 码	单位地址	单位所在政区	单位性 质类别	经济类 型	单位所属行 业	职工人数	工会名 称	工会法人和其他组 织统一社会信用代 码	上级工 会名称	建会日期(格 式: yyyy/MM/dd)	基层工 会类型	会员。数
1	建朗信 息X	1234510000876543 21	地址1	海口市	机关	其他经 济类	其它	100	建朗信 息X工 会	1234510000876543 2X	海南建 朗工会	2018/10/15	独立基 层工会	100

填写信息注意点:

附作	÷				-	海南	省工会	组织	信息	采集表				
填表 (急	ē单位 [章) :			单位负责/	(签字)						信息采	集人(签字):		
-			I	会组织所在单位信.	ē.							工会组织信息		
~ 号	单位名 称	单位法人和其他组 织统一社会信用代 码	单位地址	单位所在政区	单位性 质类别	经济类 型	单位所属行 业	职工人数	工会名 称	工会法人和其他组 织统一社会信用代 码	上级工 会名称	建会日期(格 式: yyyy/MM/dd)	基层工 会类型	会员, 数
1	建朗信 息X	1234510000876543 21	地址1	海口市	机关	其他经 济类	其它	100	建朗信 息x工 会	1234510000876543 2X	海南建 朗工会	2018/10/15	独立基 层工会	100
									,		1			

- 2, 激活: 激活对象为已经导入信息的组织。
  - (1) 填写【单位法人和其他组织统一社会信用代码】【单位名称】【工会名称】信息,点击【激活】按钮;
  - (2) 激活后,确认组织信息;
  - (3) 设置**邮箱**和**密码**,点击【提交】,使用以上【工会名称】和设置的密码为登录 账号密码。

<mark>注</mark> :	此步骤无需注册账号,	注册可能会导致账号被占用。
		海南
	1	激活注册
		单位法人和其他组织统一社会信用代码
		单位名称
		工会名称(作为登录账号使用) 激活 2
		邮箱(找回密码用)
		输入密码
	3	<ul> <li>● 清输入6-16位数字、字母或常用符号,字母区分大小写</li> <li>● 必须包含数字和字母</li> </ul>
		再次输入密码
		胶
		く返回登录

#### <u>激活成功后页面:</u>

欢迎使用海南基层1	L 会服务平台						(	
≡ 组织管理	₩ 首页							▶ 关闭报
▲ 会员管理								
◎ 网上入会会员审核			本级工会会员人数	会员人数 (含下吸工会)	202	TWIS	B	信が事業
○ 会员转出审核		-	0	0				
◎ 法人信息管理 〈							_	

#### 3, **导入:**

(1)	下级组织信息导入
-----	----------

首页 组织管理 O							▶ 关闭操作▼	
组织机构	工会者	称  工会名称	I	会编号 工会编号	2		Q搜索	
☆建朗信息X工会(会员数:0)		工会 ■联合基层工会 ◆批量导入 4	○ ● ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	系统) 工会 ■工会	关合会		0 ≣-	
		工会名称	工会负责人	联系电话	会员人数	建会时间	操作	
	•	建朗信息X工会	建朗X	65106875	0	2018-10-15	查看会员	

			** 230408
导入工会信息			
先下载这个导入模板:海南组织信息导入模板.xlsx 然后按格式如	填好表格,再把填好的表导入系统		
选择文件未选择任何文件			
1. 此表所列项目均为必道项,按照单位和丁全统一社会信用代码	码证书 (组织机构代码证书) 上有相应项目填写;		
2、"工会负责人"填写工会法定代表人;			
<ol> <li>"工会负责人"填写工会法定代表人;</li> <li>具体请查着《工会组织信息采集表说明书》,填写过程中如有</li> </ol>	有疑问,请联系省总工会基层工作部。		
2、"工会负责人"填写工会法定代表人; 3、具体请查看《工会组织信息采集表说明书》,填写过程中如作	有疑问,请联系省总工会基层工作部。		C I
2、"工会负责人"填写工会法定代表人; 3、具件请查看《工会组织信息采集表说明书》,填写过程中如作	有疑问,请联系省总工会基层工作部。		C III
2、"工会负责人"填写工会法定代表人; 3、具体请查看《工会组织信息采集表说明书》,填写过程中如有 导入时间	有疑问,请联系省总工会基层工作部, <b>状态</b>	畜注	C 譜 查看
2、"工会负责人"填写工会法定代表人: 3、具体请查看《工会组织信息采集表说明书》,填写过程中如作 导入时间	有疑问,清联系省总工会基层工作部。	畜注	C 遭 6者

(2)会员信息导入	<b>\</b>					
欢迎使用海南基层工会服务平	治					
≡ 組织管理 4 首页	页 组织管理 ◎ 会员管理 ◎					▶ ¥
▲ 会员管理 ● 細上入会会员审核	姓名	会员编号	会员范围	本级工会会员	Q搜索	
◎ 会员转出审核	+新增 了编辑 曲删除 +批量导入					C I
▲ 法人前息管理	姓名 所属工会名称	当前工作单位	会员卡号 性别	是否农名工	创建人	创建时间 操作
V MAADO EME			没有找到匹配的记录			
先下韓这个导入极板:海南 透理文件 未逃習任何 ・ 写入 ・ プロの消 填表说明: 1、此表所列项目均为必填现 2、工作单位"震调写完整的	会贤信息导入极板.xixx 然后接格式填好表格。 文件 9、包括基层工会组织和基层以上工会组织发展 单位全条。	再把填好的表导入系统 再把填好的表导入系统 采的会员信息,《工会会员登	己素》上有相应项目规范填料	<b>5</b> ;		
长贝云云上》 曾旦朝刊兵 "C	、DLOC未来衣成的T7, 任其与过程于WHA	此时,调研於百志上安整层上)	EnD.			C III
	导入时间	状态		备注		查看
		没有找到匹配	己的记录			

## \*<mark>操作示例(第四页~第七页):</mark>

(1) 下级(基层)工会信息等	}入:
-----------------	-----

	用海南基层工会服务平								() and - (
	( 首页	组织管理 O							▶ 关闭操作+
▲ 会员管理		组织机构		工会名称 工会名称	Iŝ	· 」 「 」 会编号			Q搜索
0 网上入会	会员审核	▲ 海南建館工会(会局数・0	ň	■独立基层工会 ■联合基层工	会 三总工会 三产业 ()	縣统) 工会 ■工会联合	1¢		
0 会员转出	审核	10月1日四月二云(云大凤)。0	9	G7编程 +批量与入	▲导出 -				C ≣-
○ 法人信息	管理 く			工会名称	工会负责人	联系电话	会员人数	建会时间	操作
( 首页 批量导入工	相积管理 ○ C会信息 先下载这个号入极板:海南 选择文件 未边转任何 ✓号入 ●「取消	/组织信念导入模板.xlsx 然后按 /文件	格式填好表格,再把填放	7的表导入系统	下载	组织信息	模板		▶ 关闭操作→
	1、此表所列项目均为必填7 2、"工会负责人"填写工会沿 3、具体请查看《工会组织/	观,按照甲位和工会统一社会信/ 结定代表人; 宫息采集表说明书》,填写过程 <sup>。</sup>	用ITC的证书(组织机构件 中如有疑问,请联系省点	1099年刊)上有相应项目填写: 6工会基层工作部。					C I
		导入时间		状态	1	备注		杏香	
				没有找到匹配的记录				MH	
首页	(祖织答理 O 会信息			没有找到匹配的记录					▶ 关闭操作 ▼
首页 <b>1星号入工</b>	(損免管理 ○ (会信息) 先下载这个号入极板:海南 送塔文件 deptOrgar (少号入 270万) 項表说明: 1、此表所列项目均为必填料 2、"工会负责人"填写工会过 3、具体请直者《工会相保代 号、	/组织信急导入模板.xbsx 然后按 hizatiOlates (6).xbsx 周,按照单位和工会统一社会信 b法定代表人: 言意采集表说明书》,填写过程↔ 入时间	格式填好表格,再把填放 用代码证书(组织初约4 中如有疑问,清联系监会 获态	沒有找到匹配的记录 开始表导入系统 代码证书)上有相应项目填写: 和工会基层工作部。	箱注				※ 关闭操作~ C 置~ 直有

欢迎使用海南基层工	会服务	评合							<b>()</b> 12.01 -
= 组织管理	44	首页 組织管理 〇 会员管理 〇							▶ 关闭操
▲ 会员管理		组织机构	3	会名称 工会名称	I	会编号 工会编号	3		Q搜索
◎ 网上入会会员审核		🛚 🙅 海南建朗工会(会员数:0)	■ 於立基层工会 ■联合基层工会 ■於止 (系统)工会 ■工会联合会						
<ul> <li>会员转出审核</li> </ul>		☆建朗信息X工会(会员数:0)	Cris	@编辑 +批量导入 ▲导出					
◎ 法人信息管理 <				工会名称	工会负责人	联系电话	会员人数	建会时间	操作
			Θ	海南建朝工会	建朗	65106875	0	2018-01-01	查看会员
			۲	建朗信息X工会	建朗X	65106875	0	2018-10-15	查看会员

#### (2) 基层工会激活

激活信息:

【单位法人和其他组织统一社会信用代码】

【单位名称】

【工会名称】

注:法人和其他组织统一社会信用代码相当于让法人和其他组织拥有了一个全国统一的"身份证号"。请勿理解成【单位法人】和【其他组织统一社会信用代码】(×)



海南	
单位法人和其他组织统一社会信用代码	
单位名称(作为登录账号使用)	
工会名称 激活	
邮箱(我回惑码用)	
输入密码	
<ul> <li>●清谕入6-16位数字、字母或常用符号、字母区分大小写</li> <li>●必须包含数字和字母</li> </ul>	
再次输入密码	
提文 《返回登录	

海南
2005 注册 123451000087654321
建研信息× 建研信息×工会 激活
新知道(1967)2000年) 輸入2009
①請給入6-16位数字、字母或常用符号、字母区分大小写           ②勿偿检查数学和字母           用次始入時96
<b>線交</b> 《返回登录

工会名称	建朗信思X工会	单位名称	建朗信息X	
上级工会	海南建朗工会	单位法人和其他组织统一社 会信用代码	123451000087654321	
工会法人和其他组织统一社 会信用代码	12345100008765432X	单位地址	地址1	
建会时间	2018-10-15	单位所在行政区	海口市	٠
工会类型	独立基层工会	单位性质类别	机关	
会员人数	100	经济类型	其他经济类	
工会邮箱		单位所属行业	其它	
工会负责人	建朗X	职工人数	100	
联系电话	65106875			



武務     法册     123451000087654321      建御信息×      建御信息×工会     波路	
XXXX@qq.com           ········           ········           ·······           ·······           ·······           ·······           ·······           ·······           ······           ······           ······           ······           ······           ······           ······           ······           ······           ······	



(3) 激活成功后登录页面

欢迎使用海南基层工	会服务平台				
≡ 組织管理	₩ 首页				₩ 关闭操作*
▲ 会员管理					
◎ 网上入会会员审核		本版工会会员人数	会员人数 (含下吸丁会)	Set THIS	<b>一</b> , 信かれる
○ 会员转出审核	<b>—</b>	0		<u>с</u> 0	0
◎ 法人信息管理 〈					

## (二) 基层工会采集录入会员信息, 并导入

#### 基层工会导入本工会会员信息

(注:会员信息导入的前提是:已经完成工会激活)

							海南省]	-会	云贝信	芯木り	卡衣								
填表	单位(	盖章	),									单位负	责人(签	字).					
序号	姓名	性别	出生日期 (格式: yyyy/MM/dd	民族	就业 状况	有效证件类 别	证件号码 (填写18位身份证)	学历	技术等级	移动电话	户籍 类型	户籍 所在 地	会籍变 化类型	会籍变化日期 (格式: yyyy/MM/dd)	会籍变 化原因	政治 面貌	工作单位	籍贯埠	杏农民 会员 写"是
1	张萌	女	1993/09/13	汉族	在岗	居民身份证	460028199309130027	硕士	职业资格— 级(高级技 师)	18721001 343	非农 业户 口	海口	入会	2018/10/15	劳动 (1) 关 (1) 关 (1) 关 (1) 关 (1) 关 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	中共 党员	海南建朗	海南临高	否
	欢迎你	吏用演	南基层工会的	服务平台	<u> </u>		·	-			<u> </u>				-		建朗信息X工会	<b>≙ •</b>	ტ
=	组织管	理	4	( 首页 组织	管理 0	会员管理 S											₩	关闭操作	Ŧ
4	会员管	LT.	-	姓名	8		会员编号			슻	员范围	本级	工会会员	• Q	搜索				
0	网上入	会会员)	审核	+\$612		编辑 自删除											C	·	
e	法人信	点竹衣 (点管理	<		姓名	所属	L 会名称 当前工	作单位	会员	1.0	住田		arabi				a ie		
										N 19	11.09		是否教者」	L 包键人		创建的降	9 1%	作	
									没有	时到匹配的记	<b>武加</b>		是否教者」		•	enter ente enter enter	9 19	fF	
<b>€</b>	首页	<sup>ور</sup> LS(E	11次管理 0 🔗	员管理 0					设有	153	<b>录</b>		上古林古里	L BYREA		8948130	a tix	作 發作: *	×
<mark>≪</mark> ∦tt±	首页 <b>建导入</b> 了	迎 工会信 先1	<ul> <li>該管理0 全</li> <li>意</li> <li>选择文件 未选</li> </ul>	员管理 O : 狗南会员信息导 择任何文件	\$入模板	.xlsx 然后按格	式填好表格,再把填好的表	导入系统	设有 [2]	1230日前的记	·L.m 录		2000日			694E.031e	9 1章	作 最作下 *	×
<b>≪</b>	首页 【号入】	章 L会信 先T	1(2)普通0 全 1(2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)	具管理 0   : 海南会员信息号   择任何文件   消	≩入模板	.xlsx 然后按樁	式填好表悟,再把填好的表	导入系统	ign te		·LLm 录		2000年3月				9 122 → 关闭指	ff €{F×	×
**	首页	<sup>從</sup> 工会信 集 1、 1、	(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	- <b> </b>	入模板 层工会组	.xbx 然后按樁 目织和基层以上	式頃好表格,再把頃好的表 工会相印发展的会员信息,	导入系统	224 224 6 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	▶ 5 ■ 此刻匹配的记 目 加 項目規 □	眼筋填毛	3;					0 mm → 关闭游	作 会行下 <del>~</del>	×
<b>*</b>	首页	任 任 使 信 年 1 、 1、 2、 3	(約管理の) (約管理の) (1)	ス書理 0 : 消前会気信息切 終任何文件 時 : 治前会気信息切 終任何文件 時 : 売額的単位な無 ・ (包括基) : 売額的単位な書	◇入极板	.xlsx 然后按格 田均和基层以上	式链好素格,再把喷封的表 工会相听发展的会员信息, 试验中的有联网、速序系空。	导入系统	224 224 6 6 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	▶ 5 此別匹配的记 有相应项目并							9 mm	作 後作 +	×
<b>**</b>	首页 建导入了	٤ £ <b>先</b> 1 <b>項</b> 1、 2、 3、	197管理 0 余 意 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「	- 男育妻 O : 消育会员信息号 様任何文件 満 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 清育会员信息号 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	》入极板	xdsx 然后按格 自约和基层以上 用书》,在境写	式编好素格,再把编好的表 工会组织发展的会员信息, 过程中如有疑问, 请联系会)	导入系统 《工会会 总工会者	224 224 24 24 24 24 24 24 24 24 24 24 24	有相应项目并	灵		<b>新日本</b>				● IE → 关闭器		×
44 7112	首页 <b>王                                    </b>	紅田市	157管理 0 2 意 「転送介号入板板 透建文件 未逃 に送茶文件 未逃 の回り、 (小学入 グロ() の回り、 (小学社)の一般の目的) 「「作単位"電楽写 具体透査者 く工会	<ul> <li>炭管理 O</li> <li>: 満市会気信息袋</li> <li>総合気信の文件</li> <li>路</li> <li>約23項点、包括基</li> <li>売額約単位全称、</li> <li>会気気を信息菜2</li> <li>(日本)</li> <li>(日本)</li></ul>	参入极板 层工会时 集表说明	.xbsx 然后按格 自经和基层以上 用书》,在填写	式镜好表格,再把镜好的表 工会组织发展的会员信息, 过程中如有疑问,请联系会)		22年 22年 6 6 6 6 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8	有相应项目并	灵	5; <b>答</b> 注	<b>建白</b> 秋名。			回避时间	<ul> <li>■</li> <li>●</li> <li>●</li></ul>	<b>作</b> 後作 ~	×

### (三) 常见问题:

- 不知道在哪里导入【工会组织信息】
   已激活的工会登录后,【组织管理】菜单中【批量导入】按钮
- 2、导入组织或者会员信息后,能否修改 可修改,列表中选中需要编辑的组织或者会员记录,点击【编辑】按钮,修改后提交即 可。
- 工会组织信息修改、会员信息修改
   列表中选中需要编辑的组织或者会员记录,点击【编辑】按钮,修改后提交即可。
- 4、会员信息导入出错 回答:
  - (1) 查看导入错误提示,查看采集表中信息是否有错误信息或者格式
  - (2) 查看是否使用最新的会员信息采集表
  - (3) 查看复制后,列数据是否存在错位信息
- 5、不能激活组织
  - 回答:

(1)检查【单位法人和其他组织统一社会信用代码】【单位名称】【工会名称】激活信息 是否正确

(2) 确认是否已经提前注册过工会账号

6、能否给下级工会导入会员信息

回答:不推荐上级给下级工会做会员信息导入,涉及后期的会员管理问题。

如必须给下级工会做会员信息导入,可按以下步骤:

步骤1、	【组织管理】	步骤2、工会组织列表 中,点击需要操作的工 会【查看会员】	步骤3、在该工会会员 列表信息上方,点击 【批量导入】	步骤4、导入该工会会 员信息

步骤 2:

	工会名称	工会负责人	联系电话	会员人数	建会时间	操作			
0	建朗信息X工会	建朗X	65106875	0	2018-10-15	查看会员			

#### 步骤 3:

◀ 首页	组织管理 6 会员管理 0							▶ 关闭捕	eff ▼
查看会员(	言息								– 🛛 ×
	W-22	人已经已		ム旦苏国	+	〇地志			
				云贝尼回	中极上云云贝	- Quest		a :=	
	姓名 所属工	会名称    当前工作单位	会员卡号	性别	是否农名工	创建人	创建时间	操作	
			没有找到匹配的	的记录					